

# COMUNE DI AMENO

Provincia di Novara

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N° 1

<b>Oggetto:</b>	<b>Incarico a docenti per corso di gestione sul territorio.</b>
<b>Data:</b>	<b>20.11.2013</b>

**Con impegno di spesa  
e/o previsione di entrata**

☒

**Senza impegno di spesa**

☐

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto che con delibera C.C.n.30 del 10.07.2013 è stato approvato il bilancio di previsione 2013 e allegati;

Richiamata la deliberazione sindacale n° 22 del 07.10.2013 ad oggetto: "Corsi comunali di educazione permanente", uno dei quali relativo alla gestione del territorio, destinato alla valorizzazione turistica ed economica per favorire soprattutto i giovani che intendono destinare il proprio futuro professionale in questo campo;

Considerato che relativamente ai corsi suindicati venivano predisposti appositi avvisi al fine di favorire la partecipazione e che gli stessi venivano pubblicati all'albo pretorio on-line, nei principali luoghi pubblici del paese e ne veniva richiesta la pubblicazione anche nei Comuni limitrofi;

Atteso che il corso relativo alla gestione del territorio sarà articolato su sei moduli e precisamente:

1. Dalla generazione della idea giusta alla pianificazione del progetto. Simulazione di un project work;
2. Dalla pianificazione alla realizzazione di un progetto. Il ruolo del project manager e la gestione efficace delle risorse. Realizzazione di un project work.
3. Le leve motivazionali, il successo e la felicità. Riflessioni e confronto dibattito con i partecipanti.
4. Nuovi modelli di sviluppo locale nei piccoli centri: casi e buone pratiche.
5. Nuovi scenari di sviluppo: arte e cultura, festival, e-turism.
6. Verso la riprogettazione: reti nazionali ed europee, nuove risorse disponibili, creatività ed innovazione sociale nello sviluppo locale.

Valutato di proporre quali docenti per i moduli suindicati due esperti nel settore individuati per i primi tre moduli nel dott. Giorgio Ceredi, esperto di formazione e coaching e per gli altri tre nel dott. Giovanni Campagnoli, docente di economia;

Acquisiti agli atti i curricula degli stessi e ritenutoli meritevoli di accoglimento in quanto rispondenti alle necessità dell'Amministrazione;

Ritenuto, pertanto di affidare un incarico occasionale agli stessi;

Verificata la disponibilità di bilancio esercizio 2013;

Visti gli artt. 107 e 183 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

## **D E T E R M I N A**

1. Di affidare, per le ragioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, incarico occasionale per lo svolgimento di un corso di gestione del territorio, da svolgersi in sei moduli presso la Sala Consigliare di questo Comune ogni martedì sera a partire dal 26 novembre p.v. con orario 21,00 – 23,00 ai sigg. Dott. Giorgio Ceredi di Omegna, esperto di formazione e coaching e al dott. Giovanni Campagnoli di Borgomanero, docente di economia con l'attribuzione di un compenso onnicomprensivo di rispettivi € 156,00;
2. Di impegnare la somma complessiva di €. 312,00 con imputazione della spesa al titolo 1° Cap. 2222 del bilancio corrente;
3. Di precisare che la liquidazione avverrà senza ulteriore formalità, dopo l'effettuazione del corso e su presentazione di nota competenze debitamente vistata dal Responsabile del Servizio.

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to Dott. Roberto Neri**

---

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED ESECUTIVITÀ'**

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Lì 20.11.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE**

F.to Gualtierio Baronchelli

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 04.12.2013 e contestualmente consegnata al segretario comunale per la prescritta comunicazione al Sindaco.

Lì 04.12.2013

**IL MESSO COMUNALE**

F.to Giacomoni Silvano

---

**ESECUTIVITÀ'**

La presente determinazione, non richiedendo impegno di spesa, è esecutiva dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Lì

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì

**IL SEGRETARIO COMUNALE**